

T'agradaria fer d'arxiver/a?

Ja has vist què és un document i què és un arxiu. Doncs ara et proposem que per unes hores et converteixis en arxiver/a. Ajunteu-vos en grups de tres a cinc persones i seguiu les indicacions següents:



Localitza i porta a classe documents de casa teva. Per exemple: una carta o postal, una carta informativa (Govern, Comú,...), material escolar (llibretes, notes), fotografies, cromos, pòsters,...).

Un cop a classe mira si els documents estan en bon estat, ordena'ls i classifica'ls segons el suport, procedència, la data, el contingut... Per fer-ho et proposem el següent model de fitxa descriptiva.

FITXA DESCRIPTIVA

- Data del document (any/mes/dia):
- Lloc on s'ha originat el document (població):
- Suport (pergamí, paper, fotografia, vídeo, Cd...):
- Descripció (resum del contingut del document i les persones que hi participen):
- Procedència del document (qui l'ha fet?, on es troba?...):
- Codi (elements que defineixen la ubicació física del document un cop classificat. Ex. AHN/TC, núm. 1):

FITXA D'INVENTARI

- Data del document (any/mes/dia):
- Lloc on s'ha originat el document (població):
- Suport (pergamí, paper, fotografia, vídeo, Cd...):
- Descripció (resum del contingut del document i les persones que hi participen):
- Procedència del document (qui l'ha fet?, on es troba?...):
- Codi (elements que defineixen la ubicació física del document un cop classificat. Ex. AHN/TC, núm. 1):