



Govern d'Andorra

PROVA OFICIAL DE BATXILLERAT PROFESSIONAL

Prova de Sistemes i xarxes informàtics

E1. ACTIVITATS REALITZADES EN EL MEDI PROFESSIONAL

GUIA DE TREBALL

X_E1

- Convocatòria 2025 -

Durada de la prova: 20 minuts de presentació del treball
20 minuts de defensa oral del treball

Llengua de la prova: llengua catalana

Guió de la prova E1

Activitats realitzades en el medi professional

QUI HA D'ELABORAR EL TREBALL?

La realització d'aquest treball és **obligatòria** per a tots els candidats lliures que volen accedir a la Prova Oficial de Batxillerat Professional.

DE QUINES PARTS CONSTA LA PROVA?

La prova consta de dues parts:

- Elaboració d'un dossier escrit de síntesi
- Presentació i defensa oral del dossier de síntesi

COM ES DESGLOSSA LA NOTA DE LA PROVA?

La nota de la prova es desglossa de la manera següent:

- La nota que correspon al dossier escrit de síntesi realitzat té un coeficient de 5,5.
- La nota que correspon a la presentació i defensa oral del dossier té un coeficient de 1,5.

DOSSIER ESCRIT DE SÍNTESI

QUINA ÉS LA DATA LÍMIT DE LLIURAMENT DEL DOSSIER ESCRIT DE SÍNTESI?

La data límit de lliurament del dossier és la data establerta a l'avís d'exàmens de la convocatòria oficial de les proves oficials de batxillerat professional, és a dir el **12 de maig del 2025 a les 15 hores**.

La data per realitzar la presentació és la data establerta a l'avís d'exàmens de la convocatòria oficial de les proves oficials de batxillerat professional, del **21 de maig del 2025** en hores assignades.

COM S'HA DE REALITZAR EL LLIURAMENT DEL DOSSIER?

Els candidats lliures han de lliurar el dossier escrit de síntesi a l'Àrea de Titulacions, Exàmens Oficials i Validació de l'Aprenentatge per l'Experiència tal i com queda establert a l'avís d'exàmens de la convocatòria de la Prova Oficial de Batxillerat Professional (POBPRO).

QUINA ESTRUCTURA HA DE TENIR EL DOSSIER DE SÍNTESI?

El dossier de síntesi ha de tenir obligatòriament els apartats següents:

- **Portada (títol, nom i cognoms, curs i data)** (una pàgina).
- **Índex** de continguts del dossier de síntesi (primera pàgina).
- **Cronograma** de les tasques realitzades durant l'estada formativa en empresa que s'ha de presentar en una taula. Aquesta taula ha de contenir la data de realització, el nom de cada tasca, una petita descripció, el temps requerit i les observacions que el candidat cregui adients.
- **Presentació/introducció** de la situació professional escollida. De totes les tasques realitzades, seleccioni aquella situació que cregui més interessant per tal de desenvolupar-la en el dossier escrit de síntesi (una pàgina).

Consideri fer la selecció de la situació professional el més aviat possible per tal de poder disposar del temps necessari per elaborar el dossier.

- **Motivació de l'elecció de la situació professional:** Expliqui perquè ha escollit aquest tema i el seu interès en el mateix (una pàgina).
- **Apartats del desenvolupament del contingut:**
 - Desenvolupament de la situació professional escollida utilitzant el número d'apartats que el candidat cregui adients (mínim 10 pàgines). Ha de realitzar el desenvolupament de la situació tant des d'una perspectiva conceptual com des d'una perspectiva aplicada. D'una banda pot demanar informació al seu tutor d'empresa, a les persones que ell l'indiqui, consultar la informació que cregui pertinent en llibres, revistes i a Internet. Per una altra banda, pot emprar les competències i les tasques apreses durant l'estada formativa.

- **Conclusió:** Realitzi una conclusió tècnica sobre el dossier realitzat (penúltima pàgina) resumint els punts explicats en el desenvolupament i expliqüi la resolució final de la situació professional.
- **Referències:** Llisti les adreces web, revistes i llibres d'on ha extret la informació (última pàgina).

Nota: NO inclogui en cap cas informació confidencial de l'empresa on es realitza l'estada com per exemple adreces IP, noms de clients, usuaris i mots clau, etc.

QUIN FORMAT HA DE TENIR EL DOSSIER DE SÍNTESE?

El dossier escrit de síntesi:

- S'ha d'escriure amb el tipus de lletra **CALIBRI**, mida **12** i l'interlineat entre 1 i 1,15.

RECORDATORI DELS CRITERIS QUE PODEN PENALITZAR O INVALIDAR EL DOSSIER

- Copiar literalment la informació de les referències consultades.
Les fonts consultades s'han d'entendre i reformular amb les pròpies paraules.
- Utilitzar eines com intel·ligències artificials o altres llocs d'Internet esperant rebre una resposta personalitzada.
- Copiar el dossier d'un company, totalment o parcialment.

QUINS ASPECTES ES TINDRAN EN COMPTE EN L'AVUACIÓ DEL DOSSIER DE SÍNTESE?

- Pertinència de la selecció de la situació professional presentada.
- Adequació de la descripció de la situació professional plantejada.
- Precisió i coherència de la solució escollida i la seva justificació.
- Rigor en la utilització dels aspectes tècnics, normatius i reglamentaris aplicats.
- Qualitat de la redacció del dossier i de la seva llegibilitat.

E1B PRESENTACIÓ I DEFENSA ORAL DEL DOSSIER ESCRIT DE SÍNTESI

EN QUÈ CONSISTEIX LA PRESENTACIÓ I DEFENSA ORAL?

La presentació oral del dossier de síntesi té l'objectiu d'argumentar i justificar la situació professional escollida, les solucions tècniques seleccionades i emprades i els resultats obtinguts.

La durada de la presentació del dossier de síntesi ha de ser aproximadament de 20 minuts i es valora realitzar suports audiovisuals que ajudin l'explicació. Els suports audiovisuals són una bona eina per gestionar l'exposició i el temps de la mateixa.

Després de la presentació del dossier de síntesi el candidat procedirà a la defensa del mateix mitjançant una interacció amb el jurat, d'una durada màxima de 20 minuts.

QUINS ASPECTES ES TINDRAN EN COMPTE EN L'AVUACIÓ DE LA PRESENTACIÓ I DEFENSA ORAL?

- Pertinència del contingut de l'exposició.
- Adequació del desenvolupament de l'exposició oral.
- Coherència de l'organització dels continguts de l'exposició oral.
- Eficàcia dels suports audiovisuals i dels recursos emprats.

El candidat ha de tenir en consideració els aspectes següents a l'hora de presentar i defensar el seu dossier de síntesi:

CATEGORIA	RESPONSABILITATS
------------------	-------------------------

Contingut de l'exposició	
-------------------------------------	--

La informació que s'ha donat ha estat interessant i important per al grup.

El candidat ha utilitzat paraules que l'audiència podia entendre.

El vocabulari ha estat clar i explícit.

S'han utilitzat fets i s'ha apel·lat a la lògica quan ha estat necessari.

S'ha utilitzat un discurs emotiu o persuasiu quan ha estat apropiat.

S'ha utilitzat la lògica quan ha estat necessari.

S'han utilitzat exemples per recolzar les idees principals.

El candidat ha estat capaç de respondre les preguntes de l'audiència.

Estil de l'exposició	
---------------------------------	--

El candidat ha dirigit la presentació a tots, no només a un o dos membres del jurat.

La pronunciació ha estat clara i fàcil d'entendre.

El candidat no ha parlat massa ràpid o massa lent.

El volum de la veu no ha estat massa alt ni massa baix.

El llenguatge corporal del candidat no ha estat massa relaxat ni massa tens.

La veu ha mostrat que el candidat estava interessat i no avorrit.

S'han utilitzat gesticulacions apropiades per a la presentació.

El candidat ha mirat els apunts, però no els ha llegit durant la presentació.

S'ha utilitzat una gramàtica correcta.

El candidat no ha vacil·lat ni ha perdut el seu lloc.

El candidat no ha utilitzat paraules buides tal com (uhm, uh, ah, mmm...).

El candidat ha mantingut una bona postura corporal.

Organització de l'exposició	S'han organitzat les idees d'una forma interessant. La informació i els arguments/detalls han estat fàcils de seguir. El candidat ha estat concentrat i no s'ha desviat del tema. La introducció ha inclòs una explicació dels punts principals. S'ha inclòs tota la informació necessària sobre el projecte. L'audiència podia predir l'estructura bàsica de la presentació únicament amb la introducció. El desenvolupament de la presentació ha contingut el suport necessari per a les idees principals. S'han utilitzat connectors lògics entre les idees principals (per exemple "d'altra banda ..." o "per tant ..."). Les idees han fluït lògicament d'un punt al següent. L'audiència ha pogut distingir la introducció, el desenvolupament i la conclusió de la presentació. La conclusió ha estat clara i bona.
Suport audiovisual recursos	S'han utilitzat suports audiovisuals i recursos durant la presentació. S'ha utilitzat un mitjà audiovisual efectiu que ha captat l'atenció del grup. Els suports audiovisuals són apropiats per a la presentació. Els suports audiovisuals han millorat la presentació i recolzat els punts principals. Els suports audiovisuals no han distret. Els suports audiovisuals han estat creatius. Els suports audiovisuals han estat atraients. Els suports audiovisuals han estat fàcils de veure o llegir per a tota l'audiència. Els suports audiovisuals han estat fàcils d'escoltar per a tota l'audiència. Els suports audiovisuals no tenen errors gramaticals ni d'ortografia. S'han utilitzat recursos de suport durant la presentació. Els recursos de suport han estat rellevants. Els recursos de suport han reforçat els punts principals de la presentació. Els recursos de suport no han distret l'audiència. Els recursos de suport han estat creatius. Els recursos de suport no contenien errors gramaticals.

S'han utilitzat recursos que tracten el tema en detall.

S'han citat les fonts usant el format apropiat.

S'han utilitzat els materials d'acord amb les lleis de dret d'autor.

S'han utilitzat fonts d'informació que reflecteixen diferents perspectives.

S'han utilitzat recursos escrits fiables.

S'han utilitzat recursos fiables d'Internet.

S'han utilitzat entrevistes com a recursos.

S'ha presentat una bibliografia durant la presentació.

El candidat ha utilitzat les seves pròpies paraules durant la presentació.

El candidat no ha utilitzat eines com intel·ligències artificials o altres llocs d'Internet esperant rebre una resposta personalitzada.