

Reglaments

Decret

Decret del 27-11-2019 d'aprovació del Reglament de la targeta Blava.

Exposició de motius

La targeta Blava és una iniciativa del Govern, creada perquè les persones amb una discapacitat reconeguda per la Comissió Nacional de Valoració (Conava) puguin gaudir de determinats serveis i avantatges públics o privats, principalment, el transport públic gratuït dins el territori nacional.

Sense perjudici dels beneficis previstos, el Govern podrà afegir a la targeta Blava altres utilitats, si sorgeix la necessitat.

Pel que fa a la seva expedició, hi tenen dret totes aquelles persones que tenen reconegut un grau de menyscabament igual o superior al 33% i que la demanin expressament presentant la sol·licitud corresponent.

Per això, s'aprova el Reglament de la targeta Blava que es desglossa en deu articles, una disposició transitòria i un annex. Així, es regulen els requisits per poder beneficiar-se de la targeta, la vigència i les condicions d'ús, el procediment per a la sol·licitud i la seva concessió, els casos en què es pot sol·licitar un duplicat o una nova targeta, i les capacitats de l'Administració a l'hora de controlar el bon ús de la targeta.

Ateses les consideracions anteriors, a proposta del ministre d'Afers Socials, Habitatge i Joventut, el Govern, en la sessió de 27 de novembre del 2019, aprova aquest Decret amb el contingut següent:

Article únic

S'aprova el Reglament de la targeta Blava, que entrarà en vigor l'endemà que es publiqui al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Reglament de la targeta blava

Article 1. *Objectiu*

L'objectiu d'aquest Reglament és regular la concessió i l'ús de la targeta Blava per accedir a determinats avantatges públics o privats, en l'àmbit de la cultura, l'oci i l'esport en territori nacional, i principalment, el transport públic gratuït dins el territori nacional.

Article 2. *Persones beneficiàries*

1. Per poder beneficiar-se de la targeta Blava s'han de complir els requisits següents:

- Tenir una valoració de la Conava i haver obtingut un grau de menyscabament igual o superior al 33%.
- Acreditar la residència legal, efectiva i permanent a Andorra en el moment de la sol·licitud i durant el període de vigència de la targeta en els termes establerts a l'apartat 3 d'aquest article.

Article 3. *Vigència i condicions d'ús*

1. La targeta és personal i intransferible i la seva presentació ha d'anar acompanyada sempre del document identificador de la persona titular de la targeta.

2. La targeta té el mateix període de vigència que el grau de menyscabament reconegut per la Conava.

Article 4. Procediment

El procediment de tramitació de les sol·licituds de la targeta s'ha d'ajustar al que estableix el Codi de l'Administració vigent amb les especificacions que es regulen als apartats següents:

- a) La sol·licitud es formalitza en l'imprès oficial establert a aquest efecte que s'ha de presentar al Servei de Tràmits del Govern.
- b) La persona sol·licitant ha d'acreditar que compleix els requisits establerts i ha d'aportar els documents requerits a l'article 5 d'aquest Reglament.
- c) El Servei de Tràmits entra la sol·licitud i la tramet amb la documentació adjuntada al ministeri encarregat dels afers socials.
- d) Si s'observa que falta informació o dades o que manquen documents exigits, el ministeri encarregat dels afers socials s'adreça a la persona sol·licitant perquè esmeni les omissions o mancances constata-des, i l'adverteix que si no ho fa en el termini de deu dies hàbils es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud i s'arxivarà l'expedient corresponent sense cap altre tràmit.
- e) La sol·licitud l'ha de resoldre el titular del ministeri encarregat dels afers socials dins el termini màxim de dos mesos, comptats a partir de la data d'entrada de la sol·licitud al Servei de Tràmits o, si escau, de la data d'esmena dels defectes o de l'aportació dels documents requerits per completar la sol·licitud.
- f) Notificada la resolució favorable, el Servei de Tràmits del Govern lliura la targeta. Si es justifica la impossibilitat de la persona titular de la targeta per desplaçar-se a fi que li sigui entregada, la persona titular pot autoritzar una tercera persona perquè la reculli amb la presentació del document que s'inclou a l'annex d'aquest Decret.

Article 5. Documentació

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Una fotografia recent en color (35x45 mm) amb el fons blanc.
- b) Fotocòpia del passaport o del DNI en cas de no andorrans.
- c) Fotocòpia del carnet de la CASS.

Article 6. Expedició de duplicat per pèrdua, robatori o deteriorament greu

1. En cas de robatori o pèrdua, la persona interessada ha de lliurar una còpia de la denúncia efectuada al Servei de Policia.
2. En cas de sol·licitar el duplicat de la targeta per deteriorament greu, la persona interessada ha de lliurar la targeta en mal estat.
3. En tot cas, la persona sol·licitant d'un duplicat ha d'abonar l'import establert el Govern.
4. El ministeri encarregat dels afers socials desactiva les targetes extraviades, robades o deteriorades.

Article 7. Expedició d'una targeta nova per caducitat

En arribar la data de caducitat de la targeta, la persona interessada ha de sol·licitar una nova targeta, la qual s'expedeix amb un mínim de quinze dies a comptar de la sol·licitud.

Article 8. Revisions

El ministeri encarregat dels afers socials pot comprovar la veracitat de les dades aportades per la persona sol·licitant, així com requerir la documentació complementària que sigui necessària per resoldre la sol·licitud.

Article 9. Control de la targeta

1. El ministeri encarregat dels afers socials desactiva la targeta en els casos previstos als articles 6 i 7 d'aquest Reglament i en els casos següents:



- a) En cas que es comprovi que s'han omès o que s'han falsejat dades i informació que van originar la concessió.
 - b) Alteració de les circumstàncies que van motivar la concessió.
 - c) Ús indegut, abusu o fraudulent de la targeta.
2. En qualsevol dels supòsits anteriors, amb caràcter previ a desactivar la targeta, es dona audiència a la persona beneficiària sense perjudici de la suspensió cautelar del seu ús i gaudi i de les responsabilitats que es puguin exigir.
3. El ministeri encarregat dels afers socials desactiva la targeta de manera definitiva. En cas de voler disposar de la targeta Blava s'ha de presentar una nova sol·licitud.

Article 10. *Avantatges, beneficis i serveis*

El Govern publica periòdicament una guia que conté els avantatges, descomptes i altres beneficis, així com els establiments adherits.

Disposició transitòria

Les targetes expedides amb anterioritat a la data de publicació d'aquest Reglament tindran els mateixos efectes que les obtingudes a partir de l'entrada en vigor d'aquest Decret, sempre que es compleixin els requisits d'accés establerts.

Andorra la Vella, 27 de novembre del 2019

Xavier Espot Zamora
Cap de Govern

ANNEX I. Autorització de recollida de la targeta Blava**AUTORITZACIÓ**

El/La sotasignat/ada.....(1),
amb passaport/DNI núm.....(2), autoritzo el Sr./la
Sra.....(3), amb
passaport/DNI núm.....(4) que, un cop concedida la targeta
Blava, pugui recollir-la al Servei de Tràmits del Govern.

I perquè consti als efectes oportuns, signo aquesta autorització.

Andorra la Vella, de del 201...

Signatura (5)

- (1) Nom i cognoms de la persona que autoritza.
- (2) Document d'identitat de la persona que autoritza.
- (3) Nom i cognoms de la persona autoritzada.
- (4) Document d'identitat de la persona autoritzada.
- (5) Signatura de la persona que autoritza.