



Coneixes els teus drets laborals?

Si tens dubtes
sobre els teus drets laborals
o si en vols denunciar
algun incompliment,
demana cita a **www.treball.ad**
o bé trucant al **885 858**.



Servei d'Inspecció de Treball
C. de les Boïgues, 4, 1r pis
Edif. administratiu de les Boïgues
AD700 Escaldes-Engordany
<https://www.treball.ad>



Govern d'Andorra

Com a persona treballadora tens uns drets, que són principalment:

▶ **Contracte de treball**

El contracte de treball s'ha de formalitzar obligatòriament per escrit.

▶ **Període de prova**

No pot ser superior a dos mesos, excepte casos específics.

▶ **Salari**

L'empresa mai et podrà pagar per sota del salari mínim interprofessional (SMI). El Govern fixa anualment el SMI.

Consulta'l a:

<https://www.treball.ad/salari-minim-i-festius>.

El pagament del salari s'ha de fer obligatòriament a través de compte bancari, i sempre dins dels tres dies naturals següents a la fi del període pactat.

▶ **Caixa Andorrana de Seguretat Social**

L'empresa t'ha de donar d'alta obligatòriament a la Seguretat Social. Cotització: 15,5% a càrrec de l'empresa i 6,5% a càrrec de la persona assalariada.

▶ **Jornada de treball**

La durada màxima de la jornada ordinària de treball és de 40 hores setmanals de treball efectiu.

▶ **Hores extraordinàries**

Són les hores que superen la jornada de treball pactada i s'han de retribuir, amb un increment del 40% del salari/hora, o compensar amb temps de descans. Els assalariats majors d'edat i l'empresa poden pactar fins a un màxim de 12 hores extraordinàries setmanals, 48 hores extraordinàries mensuals i 426 hores extraordinàries anuals.

▶ **Descans setmanal**

Com a mínim, una jornada completa de descans setmanal obligatòria i irrenunciable.

▶ **Vacances anuals**

Vacances remunerades d'un mínim de 30 dies naturals o bé 22 dies laborables per any.

▶ **Festius establerts al calendari laboral**

Els assalariats tenen dret a gaudir dels dies festius establerts al calendari laboral, degudament remunerats.

▶ **Acomiadament**

L'acomiadament s'ha de fer per escrit i dona lloc a una compensació econòmica i al pagament del període de preavis al treballador (excepte en cas d'acomiadament per causes disciplinàries).