



Govern d'Andorra

**DOCUMENT DESCRIPTIU OFICIAL DE LA PROVA E2: COMUNICACIÓ
(COEFICIENT 3)**

BATXILLERAT PROFESSIONAL EN ANIMACIÓ SOCIOEDUCATIVA

Data d'aprovació: el document descriptiu de la prova va ser aprovat pel Comitè Tècnic de Batxillerat Professional, el 6 de març del 2020.

Data d'aplicació: convocatòria de la POBPRO 2020

Marc legal de referència

- Decret legislatiu del 30 de maig del 2018 de publicació del text refós de la Llei qualificada d'educació, del 3 setembre del 1993.
- Llei 17/2018, del 26 de juliol, d'ordenament del sistema educatiu andorrà.
- Llei 21/2021, del 15 de juliol, de modificació de la Llei 17/2018, del 26 de juliol, d'ordenament del sistema educatiu andorrà.
- Decret 467/2025, del 17-12-2025, d'ordenament del nivell de batxillerat professional de les branques professionals amb els programes educatius no renovats del sistema educatiu andorrà

Llengua de realització de la prova: llengua catalana

Tipus de prova: escrita

Durada de la prova: 2 hores

ESTRUCTURA, DOCUMENT DESCRIPTIU, I BAREM DE LA PROVA

Estructura i descriptiu

La prova ha de plantejar l'estudi d'un cas a partir d'un dossier tècnic lliurat al candidat. Aquest dossier ha de descriure de manera precisa una situació de comunicació professional.

Aquest estudi es refereix a la totalitat o a una part de les situacions següents:

- situacions de comunicació entre usuaris (infants i famílies), entre usuaris i professionals, entre usuaris i institucions, entre professionals, entre els professionals i la seva jerarquia;
- preparació de reunions;
- animació d'equips, de grups;
- avaluació d'activitats, d'accions.

La prova consta de dues activitats on el candidat, a partir de la documentació ha de:

- Activitat 1: El candidat ha d'analitzar una situació professional de comunicació i descriure amb precisió una tècnica comunicativa que empraria per donar resposta a la situació plantejada.
- Activitat 2: el candidat ha d'elaborar missatges i suports de comunicació escrita o visual de caràcter professional per donar resposta a una situació. El candidat pot triar entre dues opcions:
 - Opció A: elaborar missatges i suports de comunicació a partir de la situació de l'activitat 1.
 - Opció B: elaborar missatges i suports de comunicació a partir d'una nova situació que es planteja al candidat.

Criteris d'avaluació i barem de la prova

Activitat 1 (Descripció d'una tècnica comunicativa): 50% de la prova

Precisió en la identificació dels components de la situació.
Adequació de la tècnica a la situació professional plantejada.
Coherència en l'organització dels recursos (espai, material, temps, agents...).
Pertinència de la proposta d'activitats en relació a la tècnica emprada.
Precisió en la descripció de l'evolució del procés a l'hora d'aplicar la tècnica.
Precisió en l'ús del lèxic tècnic.

Activitat 2 (Elaboració d'un missatge de comunicació): 50% de la prova

Pertinència del contingut del missatge comunicatiu (coneixement del saber associat, tria d'activitats...).
Coherència en la justificació de la proposta.
Pertinència en l'estructura del missatge/suport de comunicació elaborat.